



tribox

令和7年11月1日

機密文書溶解リサイクル処理に 出していいもの ダメなもの

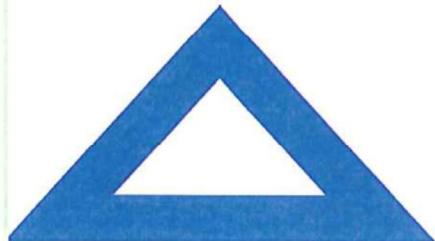
機密文書がより無駄なく紙にリサイクルするために、○がついている上の状態までの書類搬出を御願い致します。紙の比率が高いほどトラブルが少なく、紙の品質も向上します。
その為、△・×に相当する品があらかじめ混入される事が分かっている場合は処理をお断りする可能性もございますのでご協力御願い致します。



- バインダー・金具は機械的に分別が出来ます。
- バインダー、リングファイル、ホチキス、
(ダブル)クリップ、フラットファイルなど
- × 但し、段ボールの中にバインダー他単品での
廃棄は不可です



↓ 多量混入すると溶解の際トラブルを起こすもの



- ・綴じひも
- ・カーボン紙
(宅配伝票の複写紙等)
- ・名刺用ホルダー
- ・感熱紙
(レシート用紙等)
- ・ポケットファイル



- ・文房具・CD/DVD
- ・クリアファイル
- ・クリアポケット
- ・香りのついた紙
- ・(医療関係)レントゲン写真、シネフィルム等
- ・感熱発泡紙
- ・トレーシングペーパー
- ・プラスチック類等
- ・ビデオテープ・FD
- ・写真(印刷は問題なし)
- ・アイロンプリント紙
- ・滅菌紙
- ・ビニール・布・革張り書籍
- ・トレンチングペーパー(図面)
- ・可燃ごみなど

